



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ” с. ГЪЛЪБЕЦ общ.ПОМОРИЕ

Директор 0884 132 969

E-mail:200707@edu.mon.bg

Утвърдил:

Инж.М.Цонева-Радева

Директор

ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В
ОУ „ Г. Ст. Раковски”
УЧЕБНА 2025/2026 ГОДИНА

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план на училището за уч. 2025/2026 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол №8/12.09.2025 г. и е утвърден със заповед №УЧ 01-367/12.09.2025 г. на директора на училището.

Планираните квалификационни дейности на педагогическите специалисти са съобразени със стратегията на ОУ „Г. Ст. Раковски“. Настоящият план е изграден в съответствие Раздел IV чл. 43 до чл. 54 включително от Наредба 15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учители, директори и други педагогически специалисти в системата на предучилищното и училищното възпитание и са взети под внимание желанията от проведена анкета.

1. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2024/2025 г.

В ОУ „Г. Ст. Раковски“ работят 14 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	Старши учител	Учител
Брой	1	8	5

Носители на ПКС са 12 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	0	4	0	6	2

През предходната учебна година всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

Ниво на квалификационни форми	Оперативни програми и проекти	Национални програми на МОН за квалификация	Регионални програми за квалификация	Общински програми за квалификация	Вътрешно институционални
Брой педагогически специалисти	14	14	0	0	17
Тематични направления	Подобряване на работата с ученици за постигане на по-добри резултати; Квалификационни форми, допринасящи за професионално, кариерно и личностно развитие на педагогическите кадри.				

Силните страни на проведените форми на квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментирание с нови идеи;
- създаване на нови контакти;

Слаби страни:

- някои от проведените обучения нямат голяма практическа насоченост по предметите;

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти;

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

1.1.Определяне на потребностите от квалификация през учебната 2025/2026 г. се извършва:

- От училищното ръководство, познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както и чрез наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите.
- Анкетни карти за проучване на желанията и нагласите за квалификационната дейност в определена насока на учителите.

1.2.Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите кадри – чрез анкети (в края на предходната учебна година)

2.Цели:

2.1Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

2.2. Кариерно развитие на педагогическите специалисти;

2.3.Поддържане на капацитета на човешките ресурси за ефективно изпълнение на професионално-педагогическите функции:

-Комуникационна функция – умения за установяване на рационални и емоционални отношения с отделните ученици и делово отношение с другите учители и родители.

- Информационна функция – умения за придобиване на актуални знания с помощта на различни пътища за познание; предаване на придобитите знания чрез използването на разнообразни методи и средства, съобразени с възрастовите особености на учениците.

- Обучаващи функции – умения и навици за организиране и управление на педагогическата дейност; разширяване на познанията за съвременните педагогически технологии и тяхното прилагане.

- Възпитателна функция – навици за познавателна и творческа активност на педагогическото мислене.

- Организационна функция – умения за управление на класа по време на разнообразни форми на класни и извънкласни работи.

- Диагностична функция – умения за усъвършенстване на педагогическата дейност чрез оценяване и самооценяване.

2.4.Постигане на положителни промени в личността на ученика и овладяване на трайни умения, знания и навици.

3.Задачи

3.1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.

3.2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.

3.3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

3.4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

4.Очаквани резултати

4.1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

4.2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

4.3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

4.4. Формиране на професионални умения у младшите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

5.Приоритети за квалификация и определяне на целеви групи.

От проведена анкета с на педагогическите специалисти в ОУ “ Г. Ст. Раковски“ –с. Гълъбец във връзка с кариерното развитие, за учебната 2025/2026 г., се установиха най- желаните квалификационни форми и направления за квалификационна дейност.

1. Приоритетни теми за продължаваща квалификация :

1. Ефективно взаимодействие с родителите за пълноценно развитие на дете/ученика в условия на сътрудничество и диалог- 6 предложения;
2. Прилагане на иновации в образованието - 5 предложения;
3. Преодоляване на агресията в образователната институция – 5 предложения;

2. Приоритетни теми за вътрешноинституционална квалификация :

- Споделяне на добри практики ;
- Компетентностен подход в образованието ;
- Използване на иновативни методи за развитие и творческо мислене, таланта, емоционалната интелигентност на децата и учениците ;

Целеви групи:

- За адаптиране в образователната среда ;
- За управление на институцията ;
- За придобиване на ПКС или специализация ;
- За развитие на уменията за преподаване по ключови компетентности;

6.Дейности за реализиране на целите:

6.1.Вътрешноинституционална квалификационна дейност

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник
1.	Новости в нормативните уредби	Беседа	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Ноември	М.Цонева-Радева
2.	Адаптация на първокласниците към училищната среда	Обмяна на опит	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Ноември	К. Игнатова
3	„Звездното небе“ 5 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Ноември	С.Димитров и П. Желева
4.	„Словесен маратон“ 5 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Декември	П. Кехайов и Я. Радев С. Роева и Т. Николова
5.	Литературен и математически срез на приказка „Златното момиче“ 5 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Декември	
6.	Коледна магия /БЕЛ, технологии/ - 4 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Декември	А. Паспалева и В.Тодорова
7.	Житената питка брои и разказва/БЕЛ, математика/ - 1 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Януари	К. Игнатова и К. Йорданова
8.	Опознавам родината чрез изкуство /ЧО, изобразително изкуство/ - 3 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Януари	М. Пейкова и Т. Димитрова
9.	Мартеничке бяла и червена /БЕЛ, технологии/	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Март	Т. Димитрова и К. Йорданова
10.	Веселото семейство на изреченията /БЕЛ, английски език/ - 2 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Март	В. Тодорова и Р. Маджарова
11.	„Раковски-живот и дейност" -изработване на интерактивен вестник 7 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Март	С.Димитров и П. Желева
12.	В света на животните /Чов. и природата, компютърно	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г. Ст. Раковски“	Април	М. Пейкова и А. Паспалева

	моделиране/ - 3 клас					
13.	„Миграцията като процес в изучавани литературни творби" 7 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г.Ст. Раковски“	Април	Ст.Роева
14.	„Пътят на розовото масло в химията и литературата" 7 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г.Ст. Раковски“	Април	С.Роева и М.Донева-Радева
15.	„Литературни игри на волята	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г.Ст. Раковски“	Май	Я. Радев и П. Кехайов
16.	Здравословно хранене /Родинознание, технологии/ 1 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г.Ст. Раковски“	Май	К. Игнатова и Петя Желева
17.	Светът на емоциите в „Малкия принц“ в 6 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г.Ст. Раковски“	Май	С.Роева
18.	Мат Сити /Английски език, Математика/ - 4 клас	Бинарен урок	Всички учители	ОУ „Г.Ст. Раковски“	Юни	Р. Маджарова и А. Паспалева

2.ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Форма на обучение	Участници брой	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
1	Ефективно взаимодействие с родителите за пълноценно развитие на дете/ученика в условия на сътрудничество и диалог- 6 предложения	обучителен семинар	14	16 часа	директор	училище
2	Прилагане на иновации в образованието	семинар – практикум	14	16 часа	директор	училище
3	Преодоляване на агресията в образователната институция	обучителен семинар	14	16 часа	директор	училище

7.Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

- Критерии и индикатори за качествена оценка:

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- приложимост на наученото;
- влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.
- Критерии и индикатори за количествена оценка:
 - брой участия в обучения;
 - видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от председателите на ЕКК съгласно областите им на действие. Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) , се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

8.Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

- Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:
 - покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
 - присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
 - ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
 - финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
 - брой участници.
- Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2025/2026 г., в която се описва:
 - тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
 - организационна форма на предлаганата квалификация;
 - дата на провеждане;
 - място на провеждане;
 - време на провеждане в астрономически часове и минути;

- работни материали;
- място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

9.Финансово осигуряване

8.1. 1,2 % от планираните средства от ФРЗ на педагогическите специалисти през 2025/2026 г;

8.2. Самофинансиране на индивидуална квалификация;

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.